

# 國立東華大學人文社會科學學院系所主管會議

## 九十八學年度第六次會議記錄

- 壹、開會時間：九十九年五月十九日（星期三）中午十二時三十分
- 貳、開會地點：壽豐校區文 A207 會議室
- 參、主 席：林院長美珠
- 肆、與會人員：吳冠宏副院長、許主任又方、劉所長惠萍、曾主任珍珍、郭主任平欣、許主任育銘、周主任東山、康主任培德、黎主任德星
- 伍、列席人員：林耀盛老師、陳進金老師、林讚明秘書、羅文君助理
- 陸、請假人員：林主任明珠
- 柒、紀 錄：羅文君助理
- 捌、報告案

- 第一案：關於未來文學院二館完工後本院空間的分配事宜，由於目前工程尚未正式發包，為恐設計有所調整。本人希望能在未來是項工程正式發包後，透過系所主管會議，聽取各系所單位的需求，並透過溝通與協調後，讓未來空間的分配更符應、契合各系所單位發展之所需。
- 第二案：本院各系所單位之調整，將於 99 學年度起大致底定。考量未來招生及宣傳之所需，擬由院辦統一設計印製全院性的中英文摺頁宣傳資料，請各系所配合著手擬定 500 字以內的簡介資料（須中英對照，以 99 學年度起調整後的系所架構為單位），並於 6 月 4 日前提提供院辦公室，以利彙整製作。  
會後將同時發信通知各院內中心，請每一院屬中心提供 300 字內簡介（同樣須為中英文對照）。  
為增加摺頁之美觀及活潑感，也歡迎各系所提供圖片資料。
- 第三案：本年度畢業典禮將於 6 月 12 日舉行，今年壽豐校區之撥穗典禮應學生要求，將改回以往模式由各院各自辦理（不集中在中央大草坪撥穗）。本院將於文一、文三講堂舉行，並因應畢業生人數各分為上下午兩梯次舉行，詳細規劃將再通知系所助理。  
當日循例將請系所主管為所屬學生撥穗，故請各位主管儘可能撥冗參加，並代為邀請畢業班導師與會觀禮。  
另外煩請每一位主管提供 2 句（每句 20 字左右）勉勵畢業生的話，並於 5 月 25 日前回覆院辦以利製作，並於當日用於布置撥穗典禮會場。
- 第四案：99 年 5 月 5 日行政會議已通過，未來本校學生因教學實務與實習需要，至校外進行教學參訪、觀摩或實習活動之交通費，可由各系以年度業務費酌予補助，惟各系年度業務費有限，請考慮未來業務經費仍可能逐年限縮，建請仔細斟酌補助。  
自即日起，購買軟體單項目超過一萬元者（單種單套超過一萬元），得先與會計室聯絡，透過與校方經費交換方式，以設備費購置之。另開放各系所必要時得使用業務費酌量購置供往來賓客閱覽之雜誌及辦公室綠化植栽（非使用於餽贈之盆栽），惟請衡量經費能力，仔細斟酌且切忌浮濫。
- 第五案：本校教師聘任及升等辦法於 99 年 5 月 12 日校教評會中已修訂

(修訂版草案如附件 1，目前簽請校長同意中，實際仍應以最後簽准版本為準)，主要修訂處為將現行一次送六位外審改回院、校各送三位外審。本修訂草案將提出於校務會議討論，通過後施行，惟衡量校務會議在即，恐衝擊過大，將不提出於本學年度校務會議而可能於下學期校務會議中再討論。今日會後，請各系所主管將此訊息轉達所屬同仁，並於系所內部再進行討論。

第六案：雖目前尚無法肯定本年度教育部是否會持續在暑假期間開放購置圖書計畫以及校方核定本院可提出之申請額度。但建議各系所可及早進行準備，避免屆時可準備時間太短。且衡量此計畫宗旨，建議優先考量大套（本身年度圖書經費無法購置者），並可與相關系所共同提出，以擴大資源效益。

\*若此計畫開放，依先前系所主管會議決議，本院可提出之申請額度將優先考量用於購置中國古籍庫。

#### 玖、討論案

第一案：本院各系所「電子期刊聯盟」分攤事宜，請 討論。

說明：請參閱附件 2。

決議：會後將可更換期刊清單傳送各系所主管卓參。

第二案：本院「99-103 學年度中程發展計畫」，請 討論。

說明：請參閱附件 3。

決議：會後由院長、副院長會同林耀盛、陳進金老師進行協商，繼續修訂之，並提出於下次系所主管會議中繼續討論。

#### 壹拾、臨時動議

- 未來本院年度經費分配，建議是否改為參考學校分配原則，由院統一抽取一定比例方式核撥系所？（郭平欣主任提出）

院長裁示：由於本院系所架構多有調整，100 年起預算狀態尚未可知，但會後將由院辦公室就 99 年經費分配進行檢視，瞭解本院分配原則與校方分配原則差異狀況。

#### 壹拾壹、散會